

1. Evaluar, y consolidar la ejecución del Presupuesto por partidas aprobado para la Unidad Presupuestada de la Dirección Provincial, así como los resultados financieros que permita asegurar la eficiencia en el uso del presupuesto, la Seguridad Social y las Inversiones aprobadas.
2. Garantizar el control de los recursos materiales, humanos y financieros de la Unidad Presupuestada de la Dirección Provincial y aquellos que aseguren las necesidades en tiempo de paz relacionado con la Ley 75 de la Defensa Nacional.
3. Ejecutar los trámites de cobro a los beneficiarios de bienes asignados por el Consejo de la Administración Provincial que forman parte de los procesos confiscatorios por el Decreto Ley No. 149/94, el Decreto Ley No. 313/13 y la Resolución No. 283/13 del MFP, aportando dichos ingresos al Presupuesto Central del Estado.
4. Garantizar el sistema informativo entre los diferentes niveles de dirección y organismos que participan (ONAT – MTSS – ONEI – Bancos).
5. Proponer al Consejo de la administración provincial las directivas para la elaboración de los presupuestos de la provincia y los municipios, a partir de las directivas emitidas por el gobierno central. Organizar y dirigir los trabajos de elaboración de los respectivos presupuestos.